

DIGITAL POLICY

SLS strävar efter att vara en av de ledande digitala aktörerna inom det humanistisk-samhällsvetenskapliga området och kulturarvsfältet i Norden. SLS tar aktivt i användning nya tekniska lösningar som utnyttjar artificiell intelligens. Förändringarna i omvärlden avspeglar sig i SLS digitala verksamhet och prioriteringar samt påverkar SLS organisationsstruktur.

Omvärlden

Arbete och studier förändras, vilket medför att den digitala informationssökningens roll växer inom alla områden. Forskningens metoder och kanaler förändras. Användarnas krav på ett digitalt utbud ökar som en följd av det ovanstående.

Kravet på öppenhet ökar, vilket medför att det finns ett ökat behov av fritt material på nätet (både metadata och objekt). Dataskydd, upphovsrättsliga och etiska frågor blir allt viktigare.

De allra flesta lever ett digitalt liv och många aktiverar sig bl.a. som innehållsproducenter på nätet. Elektroniskt kontaktagande blir allt viktigare, både i kundkontakt och i annan kommunikation.

De allmännyttiga organisationernas verksamhet ska visa på samhällsrelevans. Nya metoder för analys av användning av digitalt material möjliggör noggrannare och mer omfattande mätning av verksamhetens samhällsrelevans.

Metadata och semantisk enhetlighet är viktigt. Teknologin utvecklas konstant, professioner och kompetensbehov förändras.

Organisationer inom samma fält som SLS fattar beslut om utvecklandet av det digitala som kan påverka oss.

Tillgängliggörande

- SLS publicerar material med begränsad metadata dvs. information som beskriver innehållet eller strukturen hos ett material, för att tillgängliggöra större volymer av digitalt material.
- SLS ger ut både äldre och ny utgivning digitalt och fritt tillgängligt.
- Forskningsmaterial inkluderas i redan existerande infrastrukturer hos externa aktörer eller hos SLS.
- SLS publicerar digitalt material från andra arkivinstitutioner endast som kuraterade helheter där material försetts med kompletterande eller kontextualiserande information i mindre omfattning än i samband med en digital utgåva.

- En plan för uppdatering och upprätthållande av publicerade digitala utgåvor ska ingå i planeringen av utgåvan. Om inget annat avtalats förbinder sig SLS att upprätthålla publicerade digitala utgåvor och framställningar i minst fem år.
- Vid beslut om tillgängliggörande av digitala material och digitala produkter beaktas metoder och analys för mätning av användning av dessa .
- SLS digitaliserar valda arkivbestånd i sin helhet.
- Hänvisningar, referenser och länkar till SLS material ska finnas i nationella och internationella sökinfrastrukturer.
- SLS tillgängliggör också material med enbart automatgenererad metadata.

Digital synlighet

- SLS synliggör sin digitala verksamhet genom marknadsföring och kommunikation i de kanaler som ger bästa möjliga synlighet.
- SLS betonar digital kommunikation och marknadsföring i sin kommunikationsverksamhet.
- SLS producerar länkar och/eller information på nätencyklopedier som en del av alla relevanta verksamhetsprocesser.
- Det digitala synliggörandet planeras som en väsentlig del av varje digital produkt.
- SLS upprätthåller en välfungerande extern och intern webbplats.

Samarbete

- SLS prioriterar samarbeten med etablerade aktörer när det gäller arkivering, tillgängliggörande och publicering av digitalt material och digitala produkter.
- SLS utvecklar efter övervägande digitala lösningar i samarbete med nationella och internationella aktörer och prioriterade samarbetsparter.
- SLS samarbetar med etablerade aktörer kring länkad öppen data för att berika både SLS och externa aktörers digitala material.
- SLS strävar efter att öka arkivering och långvarig bevaring av material, med säkerställande av användbarhet över tid, av digitalt material i anslutning till det svenska i Finland i etablerade nationella och internationella infrastrukturer.
- SLS bevakar aktivt lagförslag som berör det digitala och ger utlåtanden vid behov.

Kompetens

SLS upprätthåller och utvecklar kompetenser för

- digital utgivning
- arbete med digitalt och digitaliserat kulturarv
- digitala humaniora/samhällsvetenskap samt digitala forskningsmetoder
- verktyg och metoder för hantering av digitalt och digitaliserat material i olika format
- att leda upphandling och utveckling av digitala lösningar
- digital kommunikation och marknadsföring
- digital rapportering, uppföljning och analys.

Infrastruktur

- SLS satsar på digital teknik som ökar materialets och metadatans sökbarhet, tillgänglighet och öppenhet.
- Teknik som läser av och identifierar text, bilder, ljud etc. samt automatisering ska vara en integrerad del av arbetsmetoderna.
- De digitala lösningar som SLS utvecklar görs i huvudsak med öppen källkod.
- SLS tillhandahåller efter övervägande valda digitala lösningar och verktyg åt externa aktörer.
- SLS interna digitala lösningar ska integreras sinsemellan.
- SLS säkerställer långtidsbevaring av digitalt och digitaliserat material samt digitala produkter och beaktar rättighets- och säkerhetsfrågor relaterade till dessa.

Utöver ovanstående policy styrs SLS digitala verksamhet av bland annat följande styrdokument: strategi, vetenskapliga och kulturella mål 2020, policy för open access, SLS och immaterialrättigheterna, policy för SLS informationsförvaltning, arkivpolicy och utgivningspolicy.